

# Наполнение и привязка содержимого к странице

## Практическая работа №4

### Цель практической работы

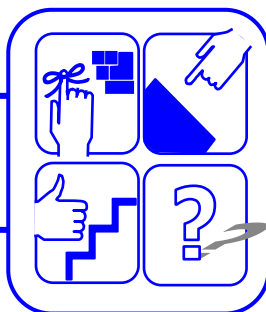
Закрепить:

- Навыки работы добавления нового контента на страницу

### Постановка задачи

Вам необходимо:

- Заполнить новую страницу контентом.



### Этапы выполнения

См. Порядок выполнения практической работы

### Справочный материал

- Руководство пользователя системой управления сайтом FPM CMS.
- Видеофрагменты

## Порядок выполнения практической работы

1. Откройте вкладку **«Содержимое»** и нажмите кнопку **«Добавить»**
2. Укажите **«Заголовок страницы»**
3. Сохраните
4. Наберите или скопируйте и вставьте текст

Программная платформа «Аверс: Порталы и сайты организаций системы образования» позволяет размещать и обновлять на сайте образовательной организации всю информацию согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» и Приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нём информации».

5. Отредактируйте текст, выделите жирным шрифтом название программной платформы Аверс, выровняйте текст по ширине, установите шрифт Times New Roman, размер 12 px.
6. Вставьте изображение из Интернета, используя ссылку:  
<http://www.avers-site.ru/img/shkola.jpg>
7. Прикрепите «Содержимое» к странице
8. В модуле «Компоненты» выберите «Блок HTML» и нажмите «Редактируемый блок» и перетащите его в область «Разметка»
9. Отредактируйте, если нужно и сохраните изменения.