

Модуль 1. Введение

- Основные возможности программы
- Технические требования
- Варианты установки программы
- Установка программы
- Настройка сетевой версии работы программы
- Обновление программы
- Практическая работа №1 «Устанавливаем программу ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ» на компьютер»



Вы руководитель дошкольной образовательной организации. Перед Вами стоит задача внедрения новых информационных технологий в управлении на базе программного продукта ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ». Прежде, чем ее решить, надо познакомиться с основными возможностями программы.

УМК «Работа с АРМ «Аверс: Заведующий ДОУ»

Модуль 1. Введение

Учебно-методический комплекс (УМК) «Работа с АРМ Заведующий ДОУ» предназначен для изучения программного продукта – ИАС «АВЕРС: Управление дошкольным образовательным учреждением (АРМ Заведующий ДОУ)» – разработанного компанией АВЕРС (ООО «Фин-ПромМаркет-XXI»).

Эта программа предназначена для унификации делопроизводства, планирования и контроля эффективности использования ресурсов, автоматизации процессов управления дошкольным образовательным учреждением, в том числе контроля над организацией питания детей

Программа носит название ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ», но это не означает, что пользователем ее может быть только заведующий образовательным учреждением. Программа дает возможность сформировать в учреждении отдельные автоматизированные рабочие места заведующего, делопроизводителя, dietсестры и др. должностных лиц, работающих с единой базой данных в соответствии с предоставленными им правами доступа.

Настоящий учебно-методический комплекс (УМК) «Работа с АРМ Заведующий ДОУ» адресован руководителям и работникам дошкольных образовательных организаций, тем из них, кто активно занимается внедрением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в работу дошкольных учреждений, так и тем, кому предстоит сделать на данном пути первые шаги.

В основу УМК положена идея компетентностного подхода, с позиции которого внедрение ИКТ в процесс управления образованием требует наличия профессиональных компетенций работника образования определённого инварианта знаний, умений и опыта применения ИКТ для решения прикладных задач. Содержание курса ориентировано на формирование такого инварианта, получившего название **«базовая ИКТ-компетентность»**.

Представленные в УМК алгоритмы действий, образцы и примеры положены в основу разработки функционально направленного содержания курса дистанционного обучения на сайте **«Электронная школа Аверс»** <http://www.avers-edu.ru>.

Работа с УМК поможет Вам не только правильно установить программу ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ», освоить работу с ней, изучить ее основные возможности, но и позволит научиться грамотно и эффективно использовать ее для решения практических задач, стоящих перед дошкольной образовательной организацией.

Страницы пособия построены по единому принципу:

Глава 1. Принципы работы и компоненты ПК

Дополнительные типы внешней памяти

Существуют более мощные (и более дорогие) аналоги рассмотренных устройств:

Название носителя	Название устройства	Объем	Скорость чтения и записи
Кассета	Стример	2 - 20Гб	Средняя
Zip-диск	Zip-Drive	100Мб	Средняя
LS-диск	LS-Drive	120Мб	Медленная
DVD	DVD Drive	4,7-16Гб	Средняя

Особенности и применение:

Название	Особенности	Срок жизни	Применение
Стример	Хранение информации на магнитных лентах	5-20 лет	Архив
Zip	Почти стандарт	2-5 лет	Перенос на другие компьютеры, архив
LS	Совместим с дискетами 3,5"	2-5 лет	Перенос на другие компьютеры, архив
DVD	Следующее поколение лазерных дисков	5-15 лет	Перенос на другие компьютеры, архив, библиотека

Проведите стрелку от информации к устройству, на котором ее обычно записывают для переноса на другой компьютер.

Текст статьи

Zip

Цветная фотография

CD

Программное обеспечение

дискета

Объяснительный материал

Задания и упражнения

Существуют устройства, которые могут записывать информацию на CD (CD-Drive Rewritable) и DVD (RAM или RW). Они примерно в несколько раз дороже, чем устройства только для чтения.

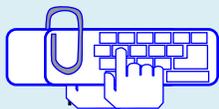
Место для ваших записей

Полезные советы (если они есть)

УМК «Работа с АРМ «Аверс: Заведующий ДОУ»

Модуль 1. Введение

Для того чтобы Вы могли проверить, как усвоен материал, в пособие включены **Практические работы**.



Установка ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»

Практическая работа №1

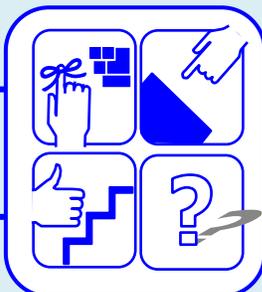
Цель практической работы

- Познакомиться с ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»
- Каковы решаемые задачи и преимущества «Аверс: Заведующий ДОУ»

Постановка задачи

Вам необходимо:

- Изучить лицензионное соглашение.
- Знать авторские права программы.
- Знать гарантии правообладателя и ответственность сторон.
- Знать назначение ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»



Этапы выполнения

- Изучить «Руководство пользователя ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ»

Справочный материал

1. «Руководство пользователя ИАС «Заведующий ДОУ»
2. Сайт Группы компаний Аверс (<http://www.iicavers.ru/>)
3. Сайт «Электронная школа Аверс» (<http://www.avers-edu.ru>)

УМК «Работа с АРМ «Аверс: Заведующий ДОУ» Модуль 1. Введение

Начинайте выполнение практической работы с чтения разделов **«Цель практической работы»** и **«Постановка задачи»**.

Затем переходите к разделу **«Этапы выполнения»**.

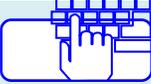
Если материал усвоен Вами хорошо, сформулированные в этом разделе задания Вы сможете выполнить без дополнительной помощи.

Следующий раздел **«Рекомендации по выполнению практической работы»** потребуются в случае, когда Вам не ясно, как выполнить тот или иной этап практической работы. Если рекомендаций не достаточно, обратитесь к страницам пособия, которые указаны в разделе **«Справочный материал»**.

Все практические задания объединены единым сюжетом:

*Вы руководитель (сотрудник) образовательного учреждения. В Ваши служебные обязанности входит решение управленческих задач. В процессе обучения, Вы постепенно приобретете навыки, необходимые для работы с программой **ИАС «АВЕРС: Заведующий ДОУ»**.*

Условные обозначения

	дополнительный материал
	задание (выполняется без компьютера)
	дополнительное задание (выполняется без компьютера)
	задание (выполняется на компьютере)
	дополнительное задание (выполняется на компьютере)
	запомнить
	поле для ответа
	поле для записи
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	выбор типа флажок
<input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/>	выбор типа альтернативы
<i>Курсив</i>	имена файлов
	полезный совет

Лицензионное соглашение

Настоящее соглашение заключается между правообладателем программного продукта – ООО "ФинПромМаркет-XXI" (далее – Правообладатель) и Вами – конечным пользователем продукта (далее – Пользователь). Соглашение определяет отношения между Правообладателем и Пользователем, возникающие в процессе использования продукта.

Правообладатель предоставляет Пользователю неисключительное право (лицензию) на использование экземпляра программного продукта и сопровождающей его документации (далее – Программа).

Авторское право

Авторское право на все копии Программы принадлежит Производителю и защищено законодательством РФ, а также международными соглашениями по защите авторских прав.

Пользователь имеет право:

- 1) создавать резервную копию Программы;
- 2) обеспечить доступ к Программе путем ее записи в память ЭВМ или внешнее устройство.

Пользователь не имеет права:

- 1) копировать Программу с целью распространения;
- 2) удалять защиту от копирования;
- 3) использовать компоненты Программы в каких-либо других продуктах;
- 4) передавать другому лицу права, предоставляемые Пользователю настоящим соглашением (путем проката, аренды Программы и т.д.);
- 5) декомпилировать и изменять Программу, нарушая условия, предусмотренные авторским законодательством;
- 6) удалять или исправлять в Программе любые знаки о праве собственности (авторском праве на продукт).

Гарантии

Правообладатель гарантирует, что работа Программы будет соответствовать описанию, изложенному в документации, при соответствии операционной системы и технических характеристик компьютера Пользователя техническим требованиям Программы, а также при соблюдении Пользователем требований по сохранности данных. Правообладатель не гарантирует совместимость Программы с нелицензионными версиями операционных систем.

В случае обнаружения дефекта на магнитном носителе, содержащем данную Программу, Потребитель имеет право поменять его в течение 3 (трех) месяцев со дня продажи.

Ответственность сторон

В случае обнаружения каких-либо дефектов продукта Правообладатель обязуется заменить дефектный экземпляр Программы. Правообладатель не несет ответственности за какой-либо ущерб, нанесенный Пользователю вследствие обстоятельств непреодолимой силы или в результате ненадлежащего выполнения Пользователем правил эксплуатации Программы. В любом случае, сумма возмещения не может превышать сумму, фактически уплаченную Пользователем за Программу Правообладателя.

В случае нарушения Пользователем какого-либо из положений соглашения оно считается утратившим силу.

Особые условия

При перепродаже Программы весь объем прав и обязанностей, а также экземпляр Программы со всей документацией, переходят к новому Потребителю.

Если у Вас возникли вопросы, касающиеся данного Соглашения, обратитесь в отдел маркетинга Производителя:

телефон: +7 (495) 265-12-31, +7 (916) 730-95-55,

факс: +7 (499) 265-56-39

E-mail: office@iicavers.ru , dou-avers@mail.ru

Тест

Ответить на вопросы:



Лицензионное соглашение с конечным пользователем — договор между владельцем компьютерной программы и пользователем её копии.

Заклучив лицензионное соглашение с ИВЦ «Аверс» вы:

- Обладаете исключительными правами на ПО;
- Имеете соответствующие полномочия от правообладателя на основании договора

Права на использование ПО предоставляются на:

- Определенный срок
- Неопределенный срок

Договор содержит условие о предоставлении Лицензиатом отчета об использовании ПО:

- Да
- Нет

Передача прав на ПО удостоверяется:

- Посредством подписания акта
- Иным способом

Ответственность сторон по договору:

- Подробно описывается в договоре
- Определяется только в соответствии с законодательством

Основания расторжения договора:

- Подробно описывается в договоре
- Определяется только в соответствии с законодательством

Основные возможности программы

Программа ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ» позволяет:

- Формировать и использовать в работе электронный паспорт дошкольной образовательной организации, в том числе для подготовки документов, необходимых для прохождения процедуры аттестации (лицензирования);
- Вести личные дела сотрудников, формировать и поддерживать в актуальном состоянии электронный портфолио (личные достижения) сотрудника;
- Вести личные дела воспитанников, формировать и поддерживать электронный портфолио воспитанника дошкольной образовательной организации, осуществлять мониторинг состояния их здоровья, хранить и использовать в работе данные, характеризующие развитие ребенка, а также результаты медицинских, психологических и педагогических обследований;
- Составлять штатное расписание учреждения, назначать сотрудников на должности;
- Вести учет образовательной деятельности и дополнительной образовательной деятельности.
- Составлять учебный план и сетку часов с учетом непосредственной образовательной деятельности (НОД).
- Определять структуру организации, осуществлять предварительный набор воспитанников, создавать летние группы.
- Формировать книгу учета движения воспитанников дошкольной образовательной организации.
- Осуществлять учет посещаемости детей с указанием причины отсутствия ребенка в дошкольной организации.
- Вести учет работы консультативных пунктов открытых в ДОО.
- Составлять стандартные статистические и управленческие отчеты по работе образовательной организации.
- На основании данных электронного паспорта организации, личных дел сотрудников и воспитанников строить отчеты с динамически определяемым поисковым запросом и формой представления информации.

Технические требования

Программа «Аверс: Заведующий ДОУ» предназначена для работы на IBM-совместимых персональных компьютерах, которые должны обладать следующими характеристиками:

- Персональный компьютер с процессором 1,5 Гц и выше.
- Оперативная память объемом не менее 512 Мб.
- Свободное место на жестком диске не менее 500 Мб.
- Операционная система Windows XP/ Vista/ 7 /8
- OpenOffice2+, Microsoft Office 2003+.
- Минимальное разрешение экрана 1024x768.
- Поддерживаемые браузеры: MS IE (9 и выше), Mozilla Firefox (не ниже версии 4), Google Chrome (не ниже версии 5). Opera (не ниже версии 10).
- Сетевая карта со скоростью не менее 100 Мб.

Варианты установки программы

Программа может работать в одном из двух вариантов:

1. **Локальном:** устанавливается на одном персональном компьютере (ПК). База данных заполняется и хранится на данном ПК.
2. **Сетевом:** устанавливается на одном из компьютеров, объединенных в локальную сеть. Доступ к программе с других рабочих мест, расположенных в сети, осуществляется через удаленный доступ благодаря web-интерфейсу программы. База данных заполняется пользователями в соответствии с разграничением доступа и хранится на сервере (или соответствующем ПК, выполняющем функции сервера).

Установка программы

Программа «Аверс: Заведующий ДОУ» поставляется на оригинальном компакт-диске. На лицевой части диска в соответствующих полях указаны версия программы и регистрационный номер. На самом диске находится файл, запускающий установку программы (**dou-...- .exe**).



Внимательно читайте информацию в открывающихся окнах.

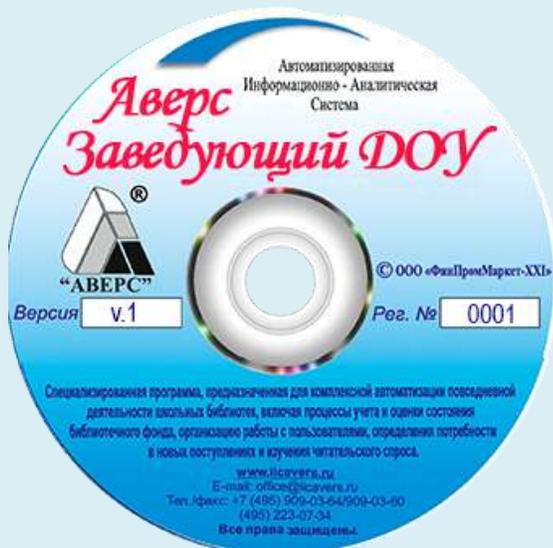
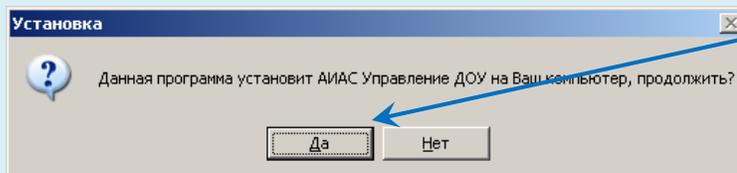


Рис 1. CD диск программы

Для установки программы «Аверс: Заведующий ДОУ» вставьте оригинальный компакт-диск в CD/DVD - привод Вашего компьютера. Найдите на компакт-диске файл dou-...- .exe и запустите его самостоятельно.

Для установки программы нажмите



кнопку «Да»

Рис 2. Начало установки

Для установки программы «Заведующий ДОУ» на Ваш компьютер нажмите на кнопку «Да». В результате появится окно «Мастер установки АИАС Управление ДОУ».

УМК «Работа с АРМ «Аверс: Заведующий ДОУ» Модуль 1. Введение

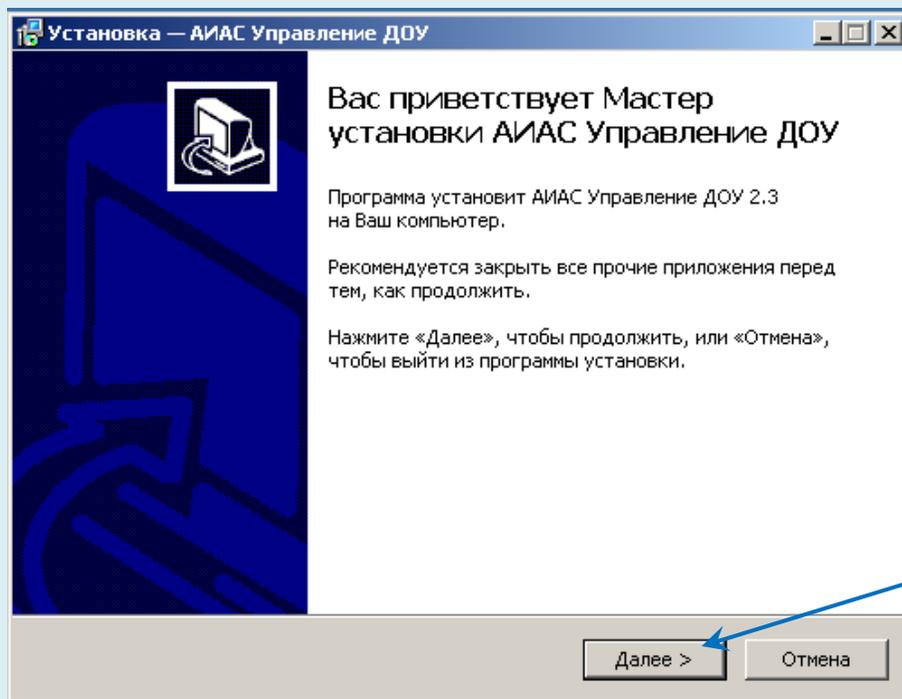


Рис 3. Окно "Мастер установки ИАС Управление ДОУ"

Внимательно читайте информацию в открывающихся окнах. Для продолжения установки программы нажмите кнопку **«Далее»**.

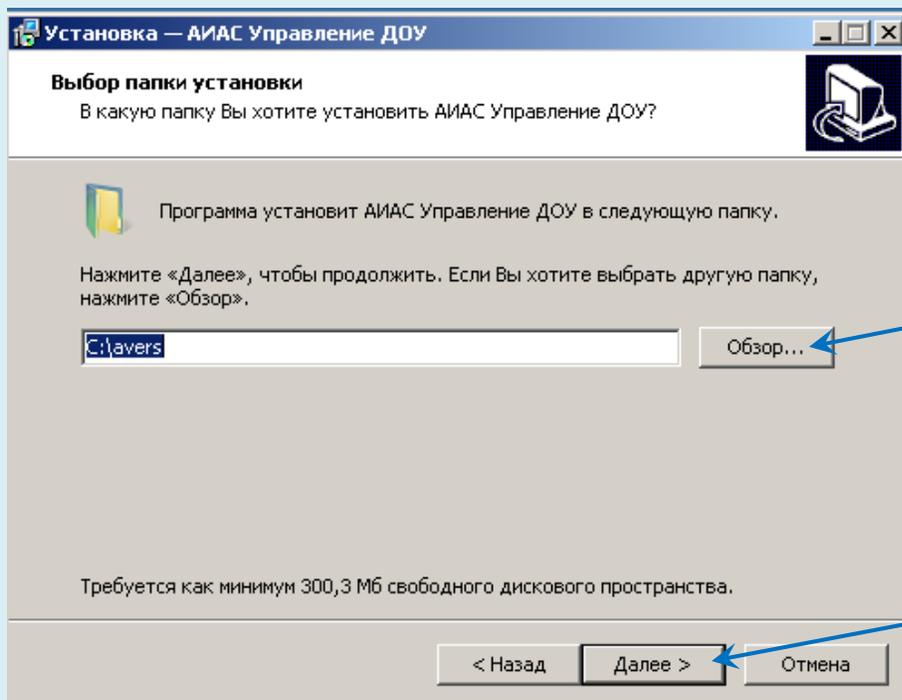


Рис 4. Окно "Выбор папки установки программы"



Кнопка «Далее»

Кнопка «Обзор»

Кнопка «Далее»

УМК «Работа с АРМ «Аверс: Заведующий ДОУ»

Модуль 1. Введение

Далее откроется окно для выбора места установки программы. По умолчанию местом установки программы является папка: **C:\lavers**. При необходимости выбора другого места установки программы, нажмите кнопку **«Обзор»** и выберите требуемую папку. Нажмите кнопку **«Далее»**.

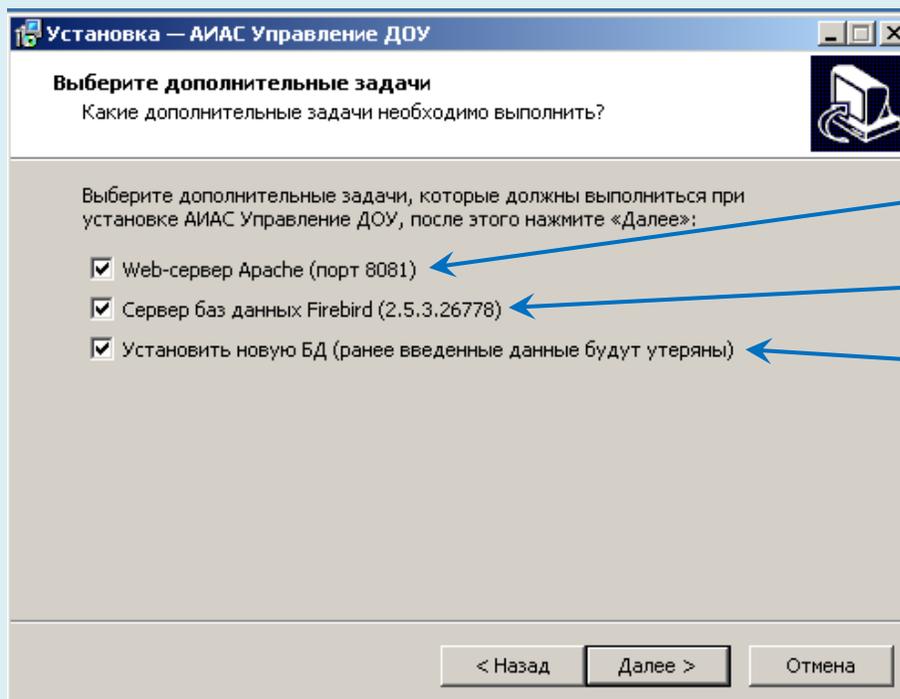


Рис 5. Окно "Выбор дополнительных задач"

В данном окне необходимо выбрать дополнительные задачи:

- **Web-сервер Apache**. Это необходимый компонент для корректной работы программы. При первой установке этот компонент необходимо устанавливать обязательно. Если Web-сервер Apache уже установлен, то **«галочку»** в соответствующем поле **НУЖНО УБРАТЬ**.
- **Сервер баз данных Firebird**. Это необходимый компонент для корректной работы программы. Аналогично вышесказанному при первой установке этот компонент необходимо устанавливать обязательно. Если сервер баз данных Firebird уже установлен, то **«галочку»** в соответствующем поле **НУЖНО УБРАТЬ**.

Установка «Web-сервера Apache»

Установка «Сервера Firebird»

Установка новой БД

УМК «Работа с АРМ «Аверс: Заведующий ДОУ»

Модуль 1. Введение

- **Установить новую БД (ранее введенные данные будут утеряны).** При установке программы файл базы данных учреждения создается автоматически и хранится в папке **c:\lavers\region_dou\database\laversmenu.gdb**. При переустановке или обновлении программы «галочку» в соответствующем поле **НУЖНО УБРАТЬ**.



При первой установке программы все указанные выше дополнительные задачи должны быть выбраны. Убедившись в том, что все выбрано правильно, необходимо нажать на кнопку «Далее».

В следующем окне «Установка программы» проверьте правильность выбранных параметров установки и для продолжения нажмите кнопку «Установить». В случае несоответствия выбранных опций требуемым нажмите на кнопку «Назад» и исправьте неверное.

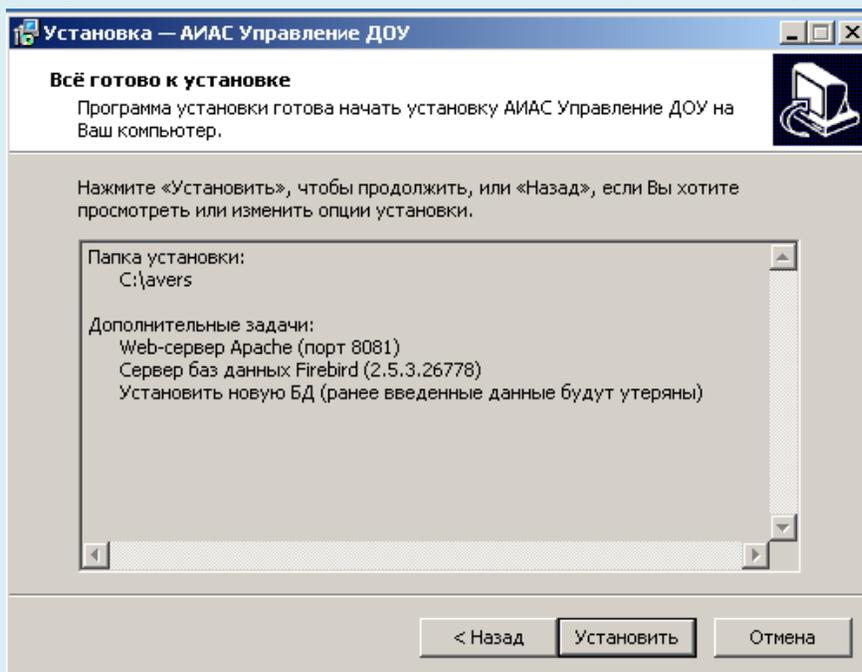


Рис 6. Окно "Установка программы"

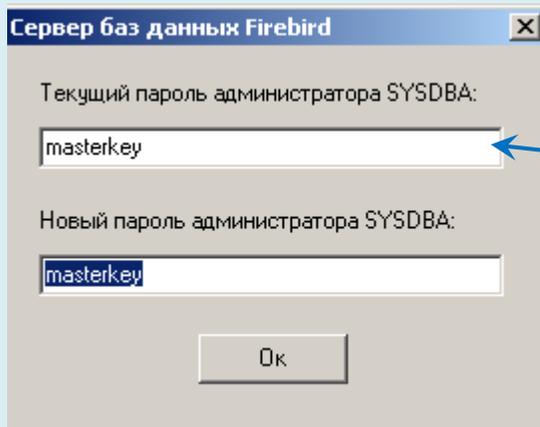
Укажите путь к папке, где хранится файл базы данных



- C:\lavers\region_dou\www\laversmenu.gdb
- C:\lavers\region_dou\database\menu.gdb
- C:\lavers\region_dou\database\laversmenu.gdb
- C:\lavers\region_inf\database\laversmenu.gdb
- C:\lavers\apache\database\laversmenu.gdb

УМК «Работа с АРМ «Аверс: Заведующий ДОУ» Модуль 1. Введение

В процессе установки программа предложит изменить пароль администратора СБД Firebird, для этого появится окно:

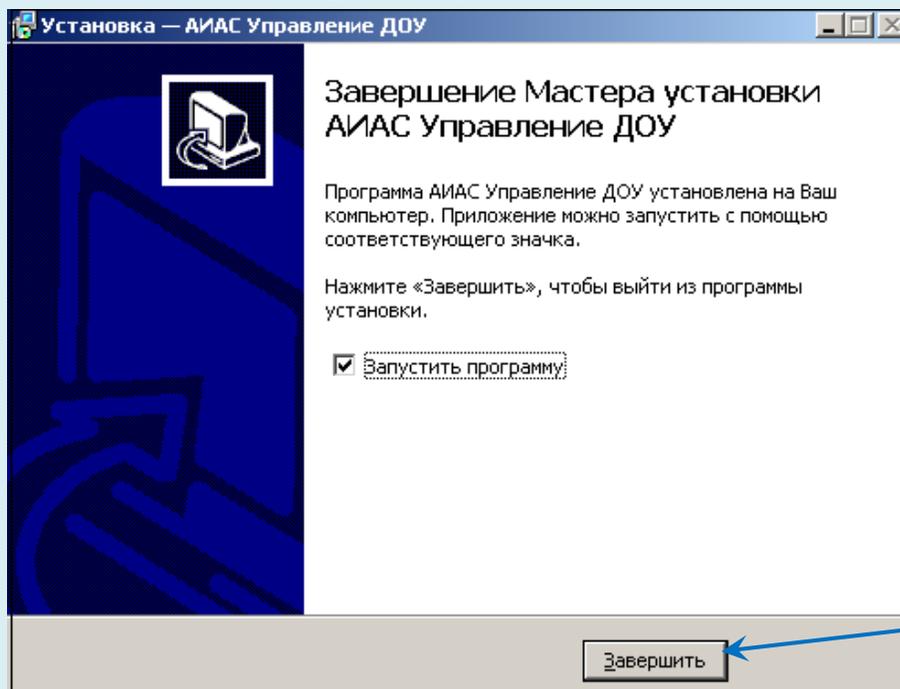


Пароль баз данных Firebird

Рис 7. Изменение пароля администратора сервера баз данных Firebird

Пароль администратора **masterkey** созданный по умолчанию, изменять не рекомендуется, для продолжения процесса установки нажмите на кнопку «ОК».

В результате успешной установки программы на экране появится сообщение об окончании процесса установки:



Кнопка «Завершить» установку программы

Рис 8. Завершение процесса установки программы



Выполните на своем компьютере все указания данной страницы



УМК «Работа с АРМ «Аверс: Заведующий ДОУ»

Модуль 1. Введение

Указатель в поле «**Запустить программу**» дает возможность запуска программы сразу после процесса установки.

В окне «**Авторизация доступа**» введите имя и пароль администратора (по умолчанию **ADMIN** и **admin** соответственно), нажмите кнопку «**Вход**»:

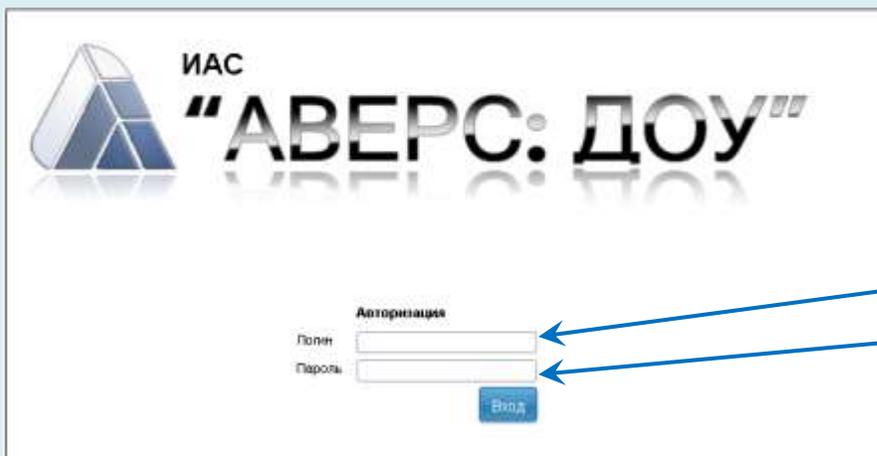


Рис 9. Окно "Авторизация доступа"

Если установка прошла успешно, перед Вами откроется окно:

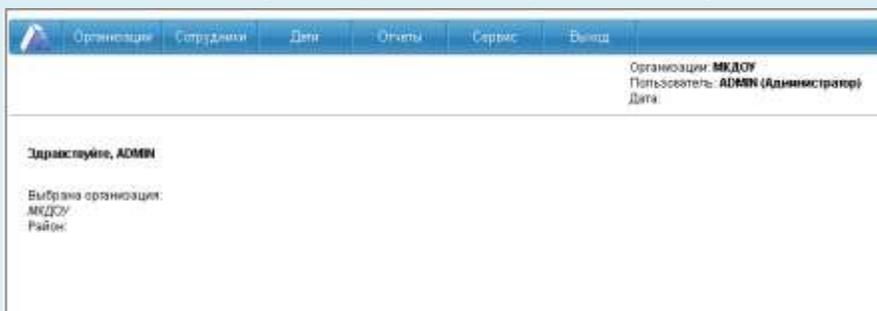


Рис 10. Окно программы «АВЕРС: Заведующий ДОУ»

- Логин «**ADMIN**»
- Пароль «**admin**»



Выполните на своем компьютере все указания данной страницы



.....
.....

Настройка сетевой версии программы

Если Вы планируете работать с программой на двух и более компьютерах, соединенных в локальную сеть - необходимо настроить сетевую версию программы.



1. Все компьютеры должны быть соединены локальной сетью.
2. Один компьютер будет выполнять роль сервера, остальные – дочерние. Компьютер, на котором установлена программа, выполняющий роль сервера, должен быть включен в любой момент времени, когда необходим доступ к ИАС «Аверс: Заведующий ДОУ» с другого (дочернего) компьютера.
3. Необходимо выяснить IP-адрес сервера (основного компьютера, на котором установлена программа).
4. Необходимо знать путь установки программы (стандартный путь: **C:\lavers\region_dou**).



Внимание

Для выяснения IP-адреса сервера необходимо:

1. Откройте Пуск->Все программы->Стандартные
2. Выберите Командная строка

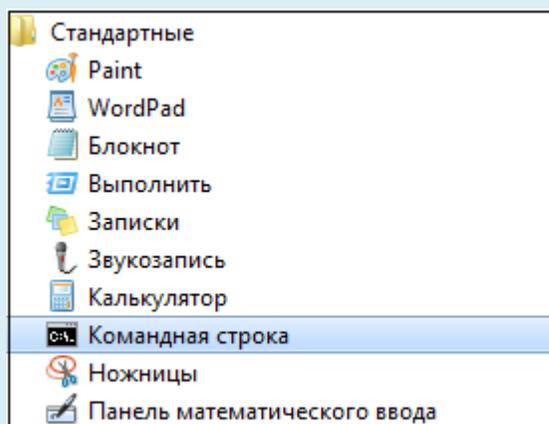


Рис 11. Выбор командной строки

3. Введите команду `ipconfig/all` и нажмите кнопку «Enter»

```
C:\Users\Maria>ipconfig/all
```

Рис 12. Образец вида командной строки

УМК «Работа с АРМ «Аверс: Заведующий ДОУ»

Модуль 1. Введение

4. Найдите строку с записью IPv4-адрес

IPv4-адрес : 192.168.0.102<Основной>

Рис 13. Образец вида строки ip-адреса компьютера



5. Запись вида 192.168.x.x и есть ip-адрес компьютера.

На рабочем столе каждого дочернего компьютера необходимо создать новый ярлык с указанием пути размещения к директории объекта.

Пример:

`http://<IP адрес>:8081/region_dou/region.cgi,`

где <IP - адрес> IP - серверной машины

Для создания ярлыка:

1. Кликните правой кнопкой мыши в любом месте рабочего стола компьютера. Появится окно контекстного меню:

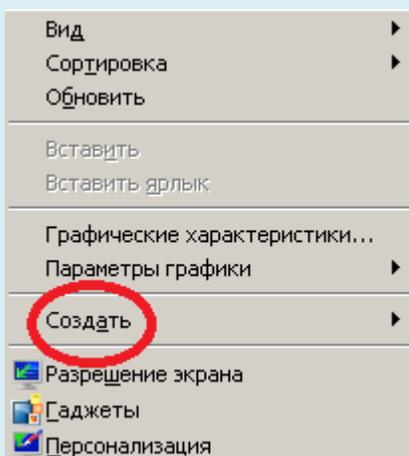


Рис 14. Вызов контекстного меню

2. Кликните «Создать».
3. Выберите «Ярлык».



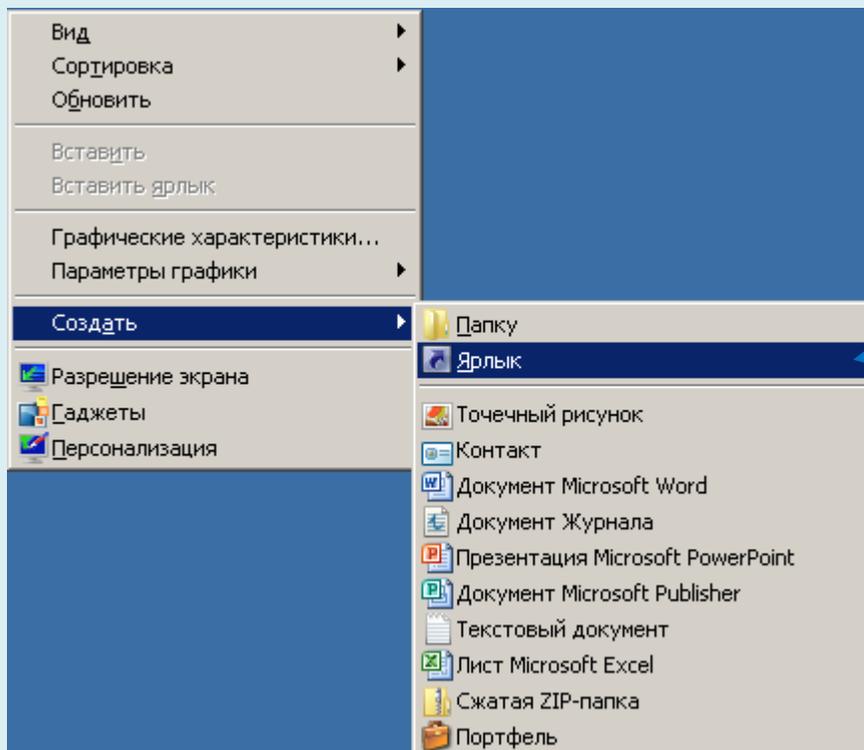
Выполните на своем компьютере все указания данной страницы



.....
.....

УМК «Работа с АРМ «Аверс: Заведующий ДОУ»

Модуль 1. Введение



Контекстное меню «Ярлык»

Рис 15. Создание ярлыка

В открывшемся окне укажите путь размещения программы.

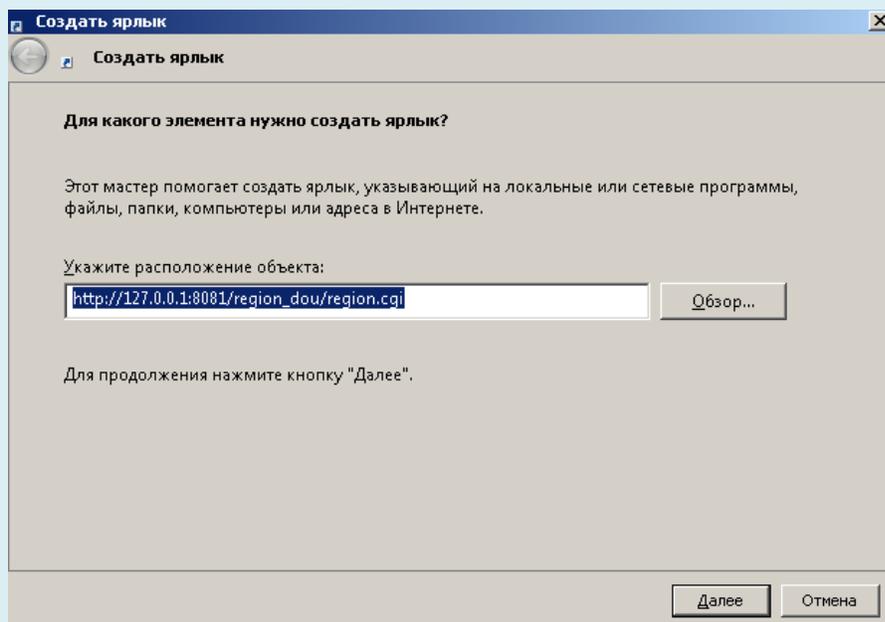


Рис 16. Создание ярлыка



Выполните на своем компьютере все указания данной страницы

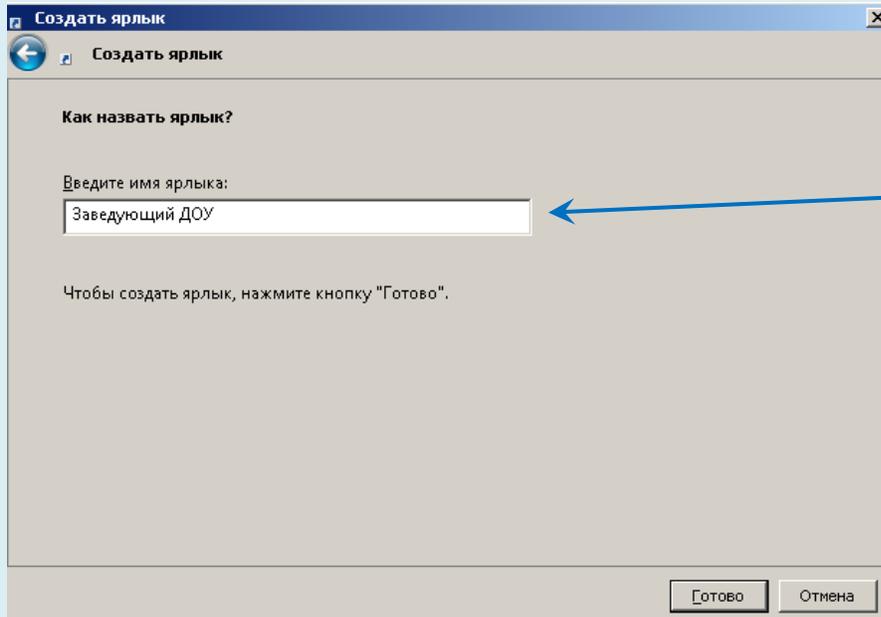


.....
.....

УМК «Работа с АРМ «Аверс: Заведующий ДОУ» Модуль 1. Введение

Кликните «Далее».

В открывшемся окне введите имя ярлыка – **Заведующий ДОУ**.



Окно ввода имени ярлыка

Рис 17. Имя ярлыка

Кликните «Готово».

Таким образом, на рабочем столе дочернего компьютера появился Ярлык «**Заведующий ДОУ**», с его помощью будет осуществляться доступ к программе по сети с дочерних компьютеров.



Ярлык на рабочем столе

Рис 18. Ярлык «Заведующий ДОУ»



ПРИМЕЧАНИЕ. Для организации одновременной работы по сети, необходимо создать пользователей в программе.



Выполните на своем компьютере
все указания данной страницы



Обновление программы

Перед началом установки обновления следует сделать резервную копию файла БД (по умолчанию "C:\avers\region_dou\aversmenu.gdb"). Полный путь к файлу БД прописан в файле region.ini .



В новой версии программы ИАС «АВЕРС: Заведующий ДОУ» будет использоваться firebird 2.5. При переходе на версию 2.5 необходимо удалить службу firebird..., более ранней версии.(1.5, 2.1)

Удаление firebird

- Зайдите в меню «ПУСК», откройте «Панель управления», найдите раздел «Установка и удаление программ». В открывшемся списке найдите службу firebird, выделите ее и в правой части нажмите кнопку «Удалить». Если Вы используете ОС Win7 раздел программы будет называться «Программы и компоненты»
- При запуске удаления программы откроется информационное окно «Удаление совместно использованных файлов», выберите «Да для Всех». После выбора перечисленных задач пройдет полное удаление службы, по завершению процесса откроется информационное окно «Программа была полностью удалена с вашего компьютера».

Для установки обновления программы, вставьте оригинальный компакт-диск в CD/DVD привод Вашего компьютера. Найдите на диске файл dou-...-exe запустите его самостоятельно.

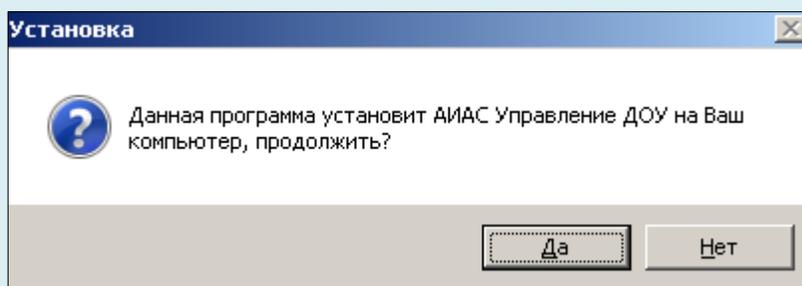


Рис 19. Начало установки программы

Для начала установки обновления на Вашем компьютере программы «АВЕРС: Заведующий ДОУ» нажмите на кнопку «Да». В результате появится окно «Мастер установки ИИАС Управление ДОУ».

УМК «Работа с АРМ «Аверс: Заведующий ДОУ» Модуль 1. Введение

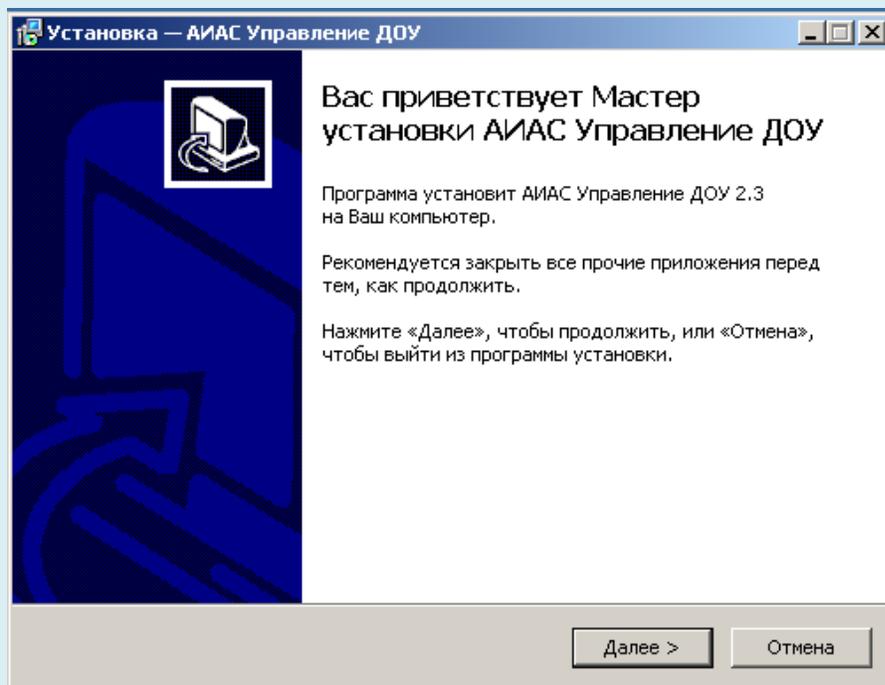


Рис 20. Окно «Мастер установки ИАС Управление ДОУ»

Внимательно читайте информацию в открывающихся окнах. Для продолжения установки программы нажмите кнопку **«Далее»**.

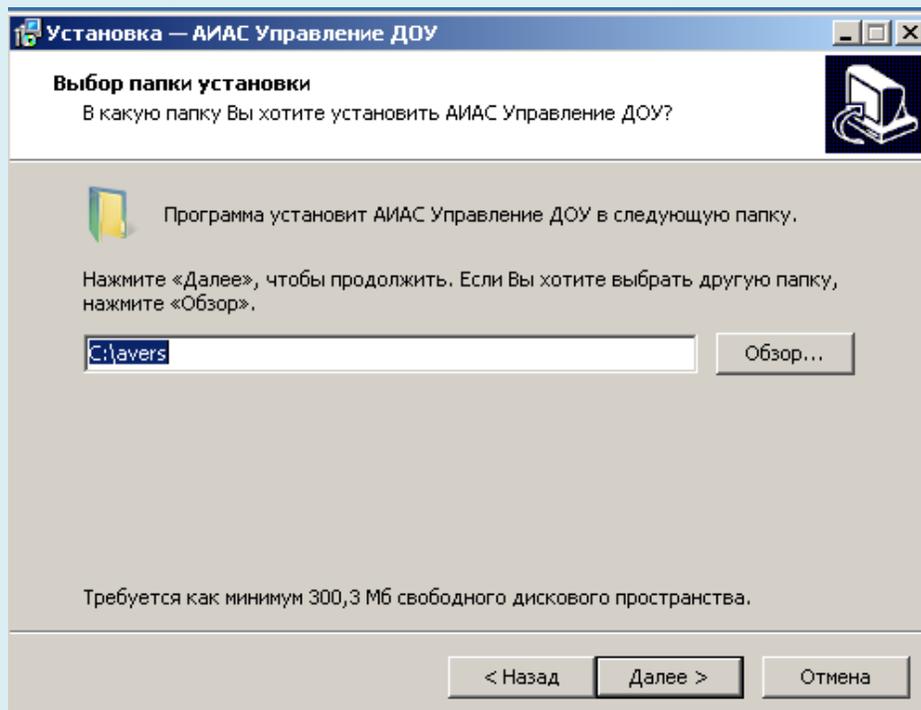


Рис 21. Окно «Выбор папки установки программы»

Появится окно для выбора места установки обновления программы. По умолчанию местом установки программы является папка: **C:\avers**. Нажмите кнопку **«Далее»**.

УМК «Работа с АРМ «Аверс: Заведующий ДОУ» Модуль 1. Введение

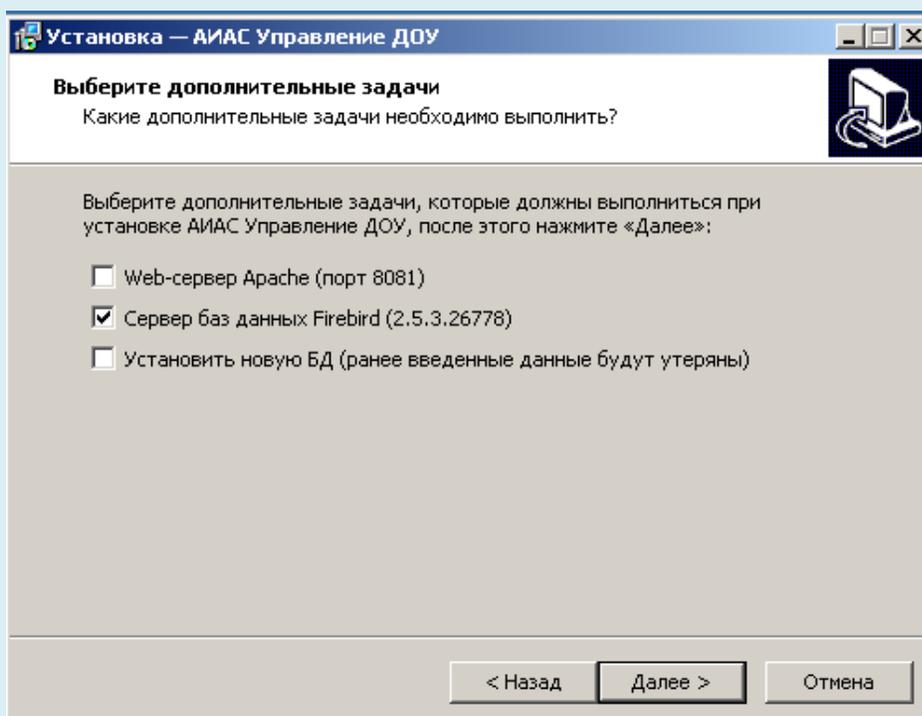


Рис 22. Окно «Выбор дополнительных задач»

Откроется окно, в котором необходимо выбрать конфигурацию установки:

- В строке **«Web-сервер Apache(порт 8081)»** не должна быть установлена **«галочка»**.
- В строке **«Сервер баз данных Firebird»** должна быть установлена **«галочка»**
- В строке **«Установить новую БД (ранее введенные данные будут утеряны)»** не должна быть установлена **«галочка»**, иначе программа удалит Вашу базу данных.

Убедившись в том, что все правильно, необходимо нажать на кнопку **«Далее»**.



Выполните на своем компьютере
все указания данной страницы



.....
.....

УМК «Работа с АРМ «Аверс: Заведующий ДОУ»

Модуль 1. Введение

В следующем окне «**Всё готово к установке**» проверьте правильность выбранных параметров установки и для продолжения нажмите кнопку «**Установить**». В случае несоответствия выбранных опций требуемым нажмите на кнопку «**Назад**» и исправьте неверное.

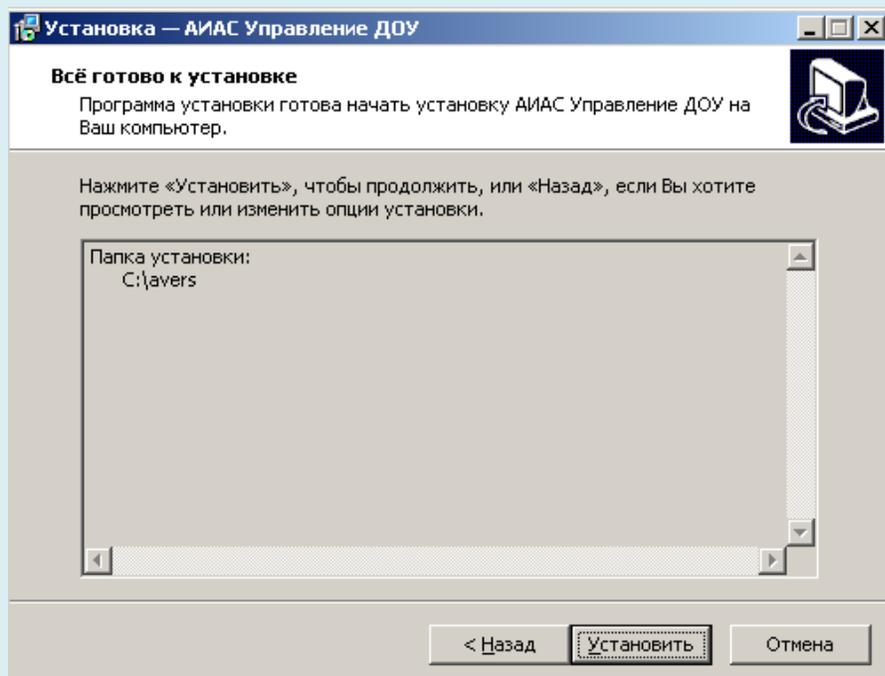


Рис 23. Окно «Установка программы»

В процессе установки программа предложит изменить пароль администратора СБД Firebird, для этого появится окно: **Изменение пароля администратора Сервера баз данных Firebird.**

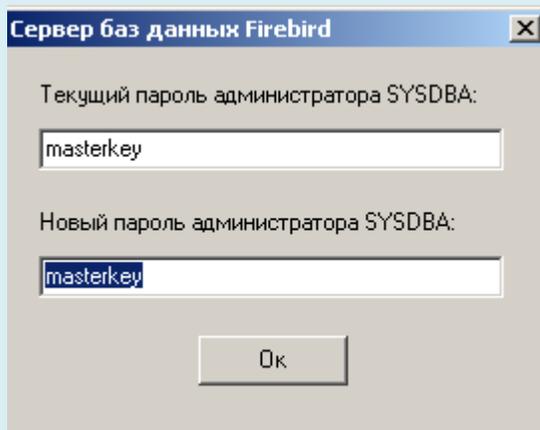


Рис 24. Изменение пароля администратора Сервера баз данных Firebird



Выполните на своем компьютере все указания данной страницы



.....
.....

УМК «Работа с АРМ «Аверс: Заведующий ДОУ»

Модуль 1. Введение

Пароль администратора **masterkey** созданный по умолчанию, изменять не рекомендуется, для продолжения процесса установки нажмите на кнопку «ОК».



После завершения процесса установки требуется нажать на кнопку «Завершить». В результате успешной установки обновления программы на экране появится сообщение об окончании процесса установки.

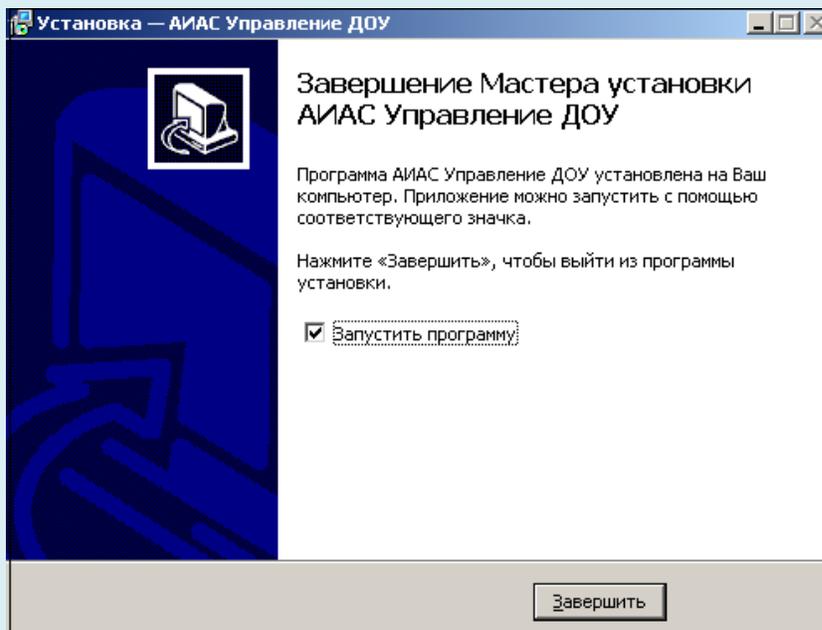


Рис 25. Завершение процесса установки обновления программы «Аверс: Заведующий ДОУ»

Указатель в поле «Запустить программу» дает возможность запуска программы сразу после процесса установки обновления.

В открывшемся окне «Авторизация доступа» введите ЛОГИН и ПАРОЛЬ администратора. (ADMIN /admin по умолчанию)



Рис 26. Окно «Авторизация доступа»

УМК «Работа с АРМ «Аверс: Заведующий ДОУ»

Модуль 1. Введение

Что бы задать напоминание о резервном копировании БД необходимо зайти на вкладку «Сервис» - «Параметры». Напротив поля «Напоминание о резервном копирование БД» необходимо поставить «галочку» и выбрать из ниспадающего меню – интервал, с которым Вам необходимо копировать БД.

Организации Сотрудники Дети Отчеты Сервис Выход

Сервис - Параметры

Организации: МКДОУ "Рябинка"
Пользователь: ADMIN (Администратор)
Дата: 17.04.2014

Справочник Пользователи Параметры

Справка

Не отображать подробности при возникновении ошибки	<input type="checkbox"/>
Закреть сайт для всех пользователей, кроме администратора (SYSDBA)	<input type="checkbox"/>
Сообщение для пользователей	Извините, на сайте ведутся технические работы
Возможность выбора нескольких показателей из списка	<input type="checkbox"/>
Новая система оплаты труда	<input type="checkbox"/>
Ручной выбор категорий	<input type="checkbox"/>
Названия обучающихся	Ребенок, Дети, Детей
Название руководящей должности	Директор
Ссылка для выгрузки в "Сводную отчетность"	
Дата начала учебного периода	1 сентябрь
Дата окончания учебного периода	31 август
Напоминание о резервном копировании БД	<input checked="" type="checkbox"/>
Выполнить резервное копирование БД	Раз в неделю
Принудительное обновление БД	Раз в неделю
Очистка БД для нового дистрибутива	Раз в 2 недели
Выполнить SQL запрос к базе данных	Раз в месяц
	Раз в 2 месяца
	Раз в 3 месяца
	Раз в полгода

Сохранить

Рис 28. Окно «Сервис - Параметры»