

Просмотр и редактирование сведений об учреждении

Практическая работа №9

Цель практической работы

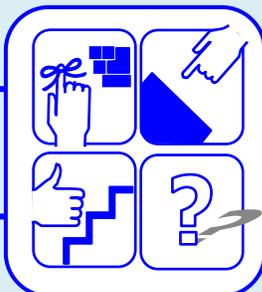
Закрепить:

- Умение редактировать данные в программе «Заведующий ДОУ»
- Умение использовать ЭВМ в управленческой деятельности

Постановка задачи

Вам необходимо:

- Просмотреть данные, которые введены в программу. Найти не полностью или не правильно заполненные поля и отредактировать их.



Этапы выполнения

- Проанализируйте круг задач, которые Вам предстоит решать.
- Запустите программу.
- Найдите данные, которые надо исправить. При внесении информации придерживайтесь таблицы «Основные приемы заполнения полей»
-

Справочный материал

- Руководство пользователя. «Аверс: Управление дошкольным образовательным учреждением» г. Москва 2013
- Сайт Группы компаний Аверс (<http://www.iicavers.ru/>)
- Сайт «Электронная школа Аверс» (<http://www.avers-edu.ru>)

Рекомендации по выполнению практической работы

Познакомьтесь с материалами:

1. Руководство пользователя. «Аверс: Управление дошкольным образовательным учреждением» г. Москва 2013
2. Сайт Группы компаний Аверс (<http://www.iicavers.ru/>)
3. Сайт «Электронная школа Аверс» (<http://www.avers-edu.ru>)